

BOZZA DA RICOPIARE SU CARTA INTESTATA, STAMPARNE DUE COPIE (UNA DA FIRMARE E CONSEGNARE AL DIPENDENTE E L'ALTRA DA ARCHIVIARE DOPO AVERLA FATTA FIRMARE PER RICEVUTA AL DIPENDENTE).

raccomandata a mano

Egr. Sig. _____

Concorezzo, 02 Gennaio 2008

Con la presente siamo a comunicarLe che a decorrere dal 01 Gennaio 2008 la società ha deciso di erogarLe, a titolo di Superminimo NON ASSORBIBILE, l'importo mensile lordo pari a € 400,00; pertanto la Sua nuova retribuzione sarà la seguente:

Minimo contr.	€	1678,28
Val. MI. Reg.	€	75,21
Ind. Sost. mensa	€	8,26
Scatti anzianità	€	176,64
Superminimo	€	1546,27
Aum. Non assorb	€	<u>400,00</u>
Totale	€	3884.66

Contando sempre sulla Sua fattiva collaborazione, certi di farLe cosa gradita, cogliamo l'occasione per porgerLe cordiali saluti.

L'Amministratore Unico

Per ricevuta:
